



La Plage Nespresso accueille la Semaine de la Critique pendant le Festival de Cannes du 12 au 20 mai 2016.

La Semaine de la Critique recherche un (e) « Assistant(e) du Responsable Plage » pour gérer l'événementiel de cette 55^{ème} édition, sur la Plage Nespresso.

L'assistant (e) du Responsable Plage sera chargé de l'accueil, de la logistique des événements organisés sur la Plage et de leur bon déroulement opérationnel. Il travaillera en étroite collaboration – et sous les directives du Responsable Plage.

Mission avant Cannes : *Mise en relation avec le/la Responsable Plage*

Mission sur Cannes : **du lundi 9 mai au dimanche 22 mai 2016**

Dispositions opérationnelles (accueils / restaurations / événements)

Organisation logistique (espaces / aménagements)

- Gestion de l'accueil
- Gestion et mise en place des événements
- Gestion de la restauration (planning / réservation) : lors des déjeuners, des diners et des deux soirées de la Semaine de la Critique sur la Plage Nespresso en lien avec l'assistante de coordination de la Semaine de la Critique
- Coordination logistique avec l'équipe restauration, les responsables Nespresso et l'équipe de la Semaine de la Critique (service, mise en place, nombre de couverts, consommations...).
- Contrôle de qualité des prestations restaurations et événementiels, en rapport avec l'équipe de la Semaine de la Critique, la plage et l'équipe Nespresso.
- Gestion de l'approvisionnement et du stock de la Plage en catalogues, dépliants et produits dérivés de la Semaine de la Critique.
- Régie des livraisons pour la Semaine de la Critique

Profil recherché :

- Maîtrise de l'Anglais obligatoire
- Bonne expérience de l'organisation événementielle, de la logistique d'événements
- Très bon relationnel exigé
- Réactivité et rigueur
- Capacité à travailler en autonomie dans un esprit collaboratif et d'ouverture, avec des publics divers, équipe de films, producteurs, vendeurs, attachés de presse, journalistes et l'équipe de la Semaine de la Critique....
- Maîtrise des outils collaboratifs pour l'organisation : plannings / budgets / devis / factures...

Statut En mission, avec un statut d'indépendant sur facturation

Date limite de candidature 20 mars 2016

Conditions

Rémunération : annoncée lors de l'entretien

Logement sur Cannes : Prise en charge par la Semaine de la Critique

Transport A/R (France) : Prise en charge par la Semaine de la Critique

Contact m.grosbois@semainedelacritique.com